

AKTUELLT FÖR FÅR- OCH GETÄGARE

Djurförteckning

Som bilaga till detta brev finns en djurförteckning som skrevs ut 16.8.2017. Kontakta kundtjänsten om djurförteckningen innehåller felaktiga uppgifter och det inte går att korrigera dem med internetprogrammet eller om du inte har möjlighet att använda det. Om du redan har anmält bristerna eller de nya händelserna till kundtjänsten, förutsätter detta brev inga åtgärder från din sida.

Djurförteckningen är ett dokument som granskas vid kontroller. Djurens händelser ska registreras i förteckningen per djurhållningsplats inom tre dygn efter händelsen. Då det gäller oregistrerade får och killingar som är under 6 månader gamla och fortfarande finns på den djurhållningsplats där de föddes behöver uppgifterna inte anges i registret. På Eviras blankettsida finns en tom djurförteckning.

OBS! DRIFTAVBROTT I FÅR- OCH GETREGISTRET

Det blir driftavbrott i alla system inom jord- och skogsbruksministeriets förvaltningsområde på grund av uppdatering av IT-miljön. Därför blir det också avbrott i Eviras datasystem och register. Det första avbrottet infaller under perioden **25.8 – 4.9.2017**. Dessutom blir det ett driftavbrott senare på hösten som vi kommer att informera om senare. På www.evira.fi/sv/driftavbrott finns information om avbrottens längd, tidpunkter och annan information om avbrotten.

Programmet Får- och getregistret fungerar inte medan avbrotten pågår. Därför ska alla som använder det och som för en elektronisk djurförteckning följa denna anvisning under avbrotten så att avbrotten inte leder till påföljder vid eventuella kontroller.

Programmet Weblammas fungerar normalt under avbrottet och anteckningarna som gjorts i det överförs efter avbrottet till myndighetsregistret. Som registreringsdag betraktas den dag då anmälan lämnats i Weblammas. Efter att avbrottet upphört är det ändå bäst att synkronisera informationen och säkerställa att all antecknad information uppdaterats i myndighetsregistret.

Programmet Nettifarmi fungerar inte under avbrottet.

Kundservicen tar under avbrottet emot anmälningar på normalt vis, men kan inte mata in dem i registret innan avbrottet upphör. Av den orsaken kan det efter att avbrottet upphört ta en vecka innan alla anmälningar matats in i registret och informationen visas i registret. Som anmälningsdag registreras den dag då kundservicen tagit emot anmälan antingen via e-post, telefon, fax eller brevpost.

Det går inte att beställa öronmärken elektroniskt via får- och getregistret under avbrottet så öronmärken bör beställas direkt från kundservicen antingen på en öronmärkesblankett eller via telefon. Fria öronmärken lönar det sig beställa före avbrottet. Som datum då beställningen av öronmärken gjorts sparas den dag då kundservicen tar emot beställningen. Märkesbeställningarna levereras till märkesleverantören först efter avbrottet så bered dig på en längre leveranstid. I kontrollerna beaktas avbrottets inverknings på leveranserna av öronmärken.

Minneslista med tanke på avbrottet:

Registeranmälningar till får- och getregistret

Följande anmälningskanaler kan utnyttjas:

- programmet weblammas. glöm inte att synkronisera och jämföra informationen med myndighetsregistret efter att avbrottet upphört
- kundservicens telefontjänst: 09 85 666 002
- blanketten (som pdf-dokument, bildokument eller skannad) levereras via e-post: lammassvuohi@mtech.fi
 - en blankett som levererats via e-post behöver inte undertecknas

- blankett via brevpost: Får- och getregistret, PB 63, 01301 Vanda. då blanketter sänds via brevpost är det skäl att hålla i minnet att postgången kan ta flera dagar
- blankett via fax: 09 271 0035

Du finner alla blanketter på Eviras webbplats: www.evira.fi > om Evira > blanketter och anvisningar > djur > märkning och registrering

Förande av en djurförteckning på djurhållningsplatsen

- Under avbrottet är den elektroniska djurförteckningen inte tillgänglig i får- och getregistret
 - producenten ska använda djurförteckningen som finns som bilaga till detta brev eller själv skriva ut djurförteckningen ur registret innan avbrottet börjar och anteckna händelserna i den inom 3 dygn efter händelsen (anmälan om att ett lamm eller en killing fötts inom 6 månader efter födelsen)

obs! om producenten själv skriver ut förteckningen som ska uppdateras, ska detta ske innan avbrottet börjar dvs. senast 24.8.2017
- Via Weblammas: producenten lämnar anmälan i programmet på normalt vis inom 3 dygn efter händelsen
- På pappersutskriften av förteckningen antecknas händelserna normalt inom 3 dygn efter händelsen (anmälan om att ett lamm eller en killing fötts inom 6 månader efter födelsen)

Beställning av öronmärken

Det går inte att beställa öronmärken elektroniskt via får- och getregistret under avbrottet så öronmärken bör beställas direkt från kundservicen antingen på en öronmärkesblankett eller via telefon:

- blanketten (som pdf-dokument, bildokument eller skannad) levereras via e-post: lammasvuohi@mtech.fi
 - en blankett som levererats via e-post behöver inte undertecknas
- blankett via brevpost: Får- och getregistret, PB 63, 01301 Vanda
 - då blanketter sänds via brevpost är det skäl att hålla i minnet att postgången kan ta flera dagar
- blankett via fax: 09 271 0035
- kundservicens telefontjänst: 09 85 666 002
- Blanketten finner du på Eviras webbplats:
 - www.evira.fi > om Evira > blanketter och anvisningar > djur > märkning och registrering

Anmälningar om djurhållningsplats och djurhållning

Du bildar nya djurhållningsplatser eller ändrar informationen om en djurhållningsplats med en anmälan till kommunen i god tid före avbrottet. Ändringar som gäller djurhållande ska likaså anmälas på en blankett till kommunen innan avbrottet börjar.

Ändring i postutdelningen

Om du meddelar händelserna på en pappersblankett och sänder dem per post ska du beakta att posten har slutat dela ut brev på tisdagar. Blanketten registreras som mottagen på det datum som den anländer till kundtjänsten och stämplas.

Rekommenderade anmälningsmetoder är internetprogrammet eller e-post med anmälningsblanketten som en bifogad fil.

Det kostar inget att använda Eviras får- och getregister. Användningsrätt beviljas av landsbygdsnäringsmyndigheten i din kommun. Alla får- och getägare får användningsrätt till registret, oberoende av djurens antal eller syftet med djurhållningen.

Anmälan av får som försvunnit

Då ett djur försvinner ska djurhållaren utmönstra det som "försvunnit". Om det hittas upp senare, kan kundtjänsten anmäla det som upphittat. Registrera inte djurets återbördande till flocken genom att radera utmönstringsanmälan. Endast kundtjänsten kan anmäla djuret som upphittat.

Om djurets kropp eller identifierbara kroppsdelar upphittas efter att djuret har anmälts som försvunnit, kan utmönstringsättet ändras till dött och destruktionsättet anmälas enligt hur kroppen eller dess delar bortskaffas.

Suomen Korvamerkkimyynti Oy

Suomen Korvamerkkimyynti har haft avbrott i leveranserna sedan maj månad. För närvarande finns ingen närmare information om när leveranserna av öronmärken kommer att återupptas.

Djurhållaren ska upprätthålla både djurförteckningen och djurregistret

Djurhållaren ska registrera händelserna för de djur som denna äger eller innehar (utmönstringar, köp, förflyttningar, hittade djur och införsel från utlandet) i djurförteckningen för djurhållningsplatsen inom tre (3) dagar och meddela ovan nämnda uppgifter till Får- och getregistret senast på den sjunde (7) dagen efter händelsen. Ett undantag är anmälan om födsel av lamm/killning, det vill säga moderns lamningsanmälan/killningsanmälan, som ska förtecknas och registreras senast då lammet/killningen är sex (6) månader gammalt, men om djuret innan det flyttas från djurhållningsplatsen där det föddes, ska det förtecknas, registreras och märkas före flyttningen.

Djurförteckningen kan antingen upprätthållas som pappersversion eller elektroniskt. Om du alltid gör anmälan till Får- och getregistret inom senast tre dygn efter händelsen (med undantag av ovan nämnda lamnings- och killningsanmälningar, då registreringstiden kan vara längre) behöver du inte dessutom upprätthålla en skild förteckning i pappersformat. Du upprätthåller då djurförteckningen elektroniskt. Om tidpunkten för registreringsanmälningarna varierar (0-7 dagar efter händelsen, med undantag av ovan nämnda lamnings- och killningsanmälningar då registreringstiden kan vara längre) ska du därtill upprätthålla en djurförteckning i pappersformat, på vilken du alltid antecknar händelserna inom tre (3) dagar. Kontrollerna av den uppdaterade djurförteckningen för djurhållningsplatsen utförs vid kontrollerna av djurens märkning och registrering samt djurstöd och djurbidrag

Precisering av vårens aktuella meddelande vad gäller handel med öronmärken

Försäljningstransaktionen sker alltid mellan djurhållaren och märkesleverantören och regleras av konsumentskyddslagen (inte näringsverksamhet) och **köplagen** (djurhållare som utövar näringsverksamhet). Eviras position vid märkesbeställningar består endast av förmedling av beställningar från beställare till leverantör. Vid eventuella reklamationer ska märkesleverantören alltid kontaktas direkt.

Får- och getregistrets kundtjänst betjänar vardagar kl. 8.15–16.00

Postadress Får- och getregistret, PB 63, 01301 VANDA
Telefon: 09 85 666 002
Fax: 09 271 0035
E-postadress: lammasvuohi@mtech.fi

Djurregistermärknigen i skick med hjälp av Råd2020- rådgivningen

Det av landsbygdsprogrammet finansierade Råd2020-rådgivning erbjuder din gård expert rådgivning i bland annat kraven på tvärvillkoren. Med rådgivarens hjälp får du djurregistermärkningarna behandligt a jour. På så sätt är det lättare att också i fortsättningen uppdatera uppgifterna.

Rådgivningen är nästan gratis för odlaren. Du betalar endast mervärdesskattens andel för den rådgivning du får. Rådgivningsersättningen betalas direkt till den som erbjuder rådgivning, så därför medför inte användningen av rådgivningstjänsten något pappersarbete eller andra plikter åt odlaren. Varje gård kan använda Råd2020-rådgivningen för 7000 euro under programperioden 2014-2020.

Förutom tvärvillkoren får man också rådgivning gällande villkoren för miljöersättningen och djurens välbefinnande ersättning, kraven på förgröningsstöd, produktionsdjurens hälsovård, brett om miljöärenden samt om ekologisk produktion. Du kan också låtas uppgöra en energiplan över din gård för att förbättra energieffektiviteten. Från och med augusti 2017 kan du också få rådgivning om hur du moderniserar och förbättrar din gårds konkurrenskraft.

Mer information om Råd2020 –rådgivningen och förteckning över godkända rådgivare hittar du på Mavis webbsidor på adressen <http://www.mavi.fi/sv/stod-och-service/odlare/Sidor/Jordbruksradgivning.aspx>